

ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๖ เกี่ยวกับ วิธีการรับเงินและการจ่ายเงินกองทุน เพื่อให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้การบริหารกองทุนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ (๓) แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จึงวางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ แห่งระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ การรับเงินกองทุนให้รับได้โดยวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) รับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน “กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน บัญชีที่ ๑ (เพื่อนำส่งเงินเข้ากองทุน)”

(๒) รับเป็นเงินสด หรือเช็คสั่งจ่ายโดยหน่วยงานราชการ

(๓) รับเป็นเช็คที่ธนาคารในประเทศไทยเป็นผู้ออกให้สั่งจ่ายในนามกองทุน

(๔) รับเป็นตั๋วแลกเงินของธนาคารสั่งจ่ายในนามกองทุน

(๕) รับเงินผ่านทางธนาคารเพื่อเข้าบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน “กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน บัญชีที่ ๑ (เพื่อนำส่งเงินเข้ากองทุน)”

(๖) รับเงินทางหน่วยบริการอื่นตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเงินของธนาคารหรือหน่วยบริการอื่นให้ตกเป็นภาระแก่ผู้ชำระเงิน”

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๙ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๙ การรับเงินรายรับตามข้อ ๕ ให้หน่วยงานที่ได้รับเงินนำส่งให้กองความปลอดภัยแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน หรือสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด เพื่อนำส่งเข้าบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน “กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน บัญชีที่ ๑ (เพื่อนำส่งเงินเข้ากองทุน)” ภายในวันที่ได้รับเงิน หรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป ดังนี้

(๑) การรับเงินรายรับตามข้อ ๕ (๑) (๒) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) และ (๙)

(๒) การรับเงินค่าปรับตามข้อ ๕ (๓) ที่ได้จากการเปรียบเทียบผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติ”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐ แห่งระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๐ การรับชำระหนี้เงินกู้ยืม ตามมาตรา ๔๖ (๕) และเงินทดรองจ่าย ตามมาตรา ๔๖ (๖) แห่งพระราชบัญญัติ ให้หน่วยงานที่ได้รับเงินดังกล่าว นำเงินส่งให้กองความปลอดภัยแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน หรือสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด เพื่อนำส่งเข้าบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน “กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน บัญชีที่ ๑ (เพื่อนำส่งเงินเข้ากองทุน)”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ วรรคสอง แห่งระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ใบเสร็จรับเงินให้เป็นไปตามแบบท้ายระเบียบนี้และให้มีสำเนาสองฉบับเพื่อส่งกองความปลอดภัยแรงงานหนึ่งฉบับ และติดไว้กับเล่มหนึ่งฉบับ”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๖ แห่งระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๖ การจ่ายเงินจากกองทุนให้แก่เจ้าหนี้ หรือผู้มีสิทธิรับเงิน หรือหน่วยงานที่มีสิทธิรับเงิน ให้จ่ายได้โดยวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

(๒) จ่ายเป็นเงินสด

(๓) จ่ายเป็นเช็คระบุชื่อเจ้าหนี้ หรือผู้มีสิทธิรับเงิน หรือหน่วยงานที่มีสิทธิรับเงิน และขีดฆ่า คำว่า “หรือผู้ถือ” ออก

(๔) จ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร”

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นิยม สองแก้ว

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ประธานกรรมการบริหาร

กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน